

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАРИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

От 17.02.2025

№25

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству МБОУ «Харинская ООШ» и представить проект отчета на рассмотрение Совету учреждения МБОУ «Харинская ООШ» в срок до 30.03.2025.
4. Совету учреждения МБОУ «Харинская ООШ» рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 17.04.2024.
5. Ответственному за сайт Кононенко А.В. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «Харинская ООШ» в срок до 14.04.2025.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ Е.А. Кузнецов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0087EE07185248B3FCBEDFE8C6A54F4A8F
Владелец: Кузнецова Елена Александровна
Действителен: с 25.12.2024 до 20.03.2026

Состав рабочей группы по самообследованию за 2024 год

Руководитель рабочей группы: Заместитель директора по УВР Русанова В.В.

Члены рабочей группы:

Советник директора по воспитанию Шуакбаев Р.С.;

Старшая вожатая Терещенко С.Е.;

Заведующая хозяйством Крючкова Н.Я.

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	20.03. 2025	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	25.03. 2025	
Подготовка отчета	28.03.25	
Утверждение отчета директором	03.04.25	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	14.04.25	Активация W ответственный за сайт "Параметры".